

## ÖRNEKLER

### Örnek 1.

### *Yeminli Kâtip atama ve yemin tutanağı*

---

#### YEMİNLİ KÂTİP ATAMA VE YEMİN TUTANAĞI

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

Yeminli kâtip olarak görevlendirilmek üzere bilgisayar kullanımını bilen, güvenilirliği ve ketumiyeti denenmiş bir personelin Valilik/Kaymakamlık Makamından talep edilmesi üzerine gönderilen... isimli memur, ... Müfettişliğimize tahsis edilen çalışma odasına alınarak 5237 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu hükümlerine göre yeminli kâtip olarak görevlendirileceği kendisine beyan edilmiş, yeminli kâtip özellikleri anlatılmış, engel bir halinin bulunmadığını beyan etmesi üzerine, **“...Yeminli kâtip olarak tarafıma yazmak üzere söylenenleri hiçbir şey katmadan ve çıkarmadan aynen yazacağıma ve görevle ilgili hiç kimseye bilgi vermeyeceğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim...”** şeklinde yemini yaptırılmak suretiyle yeminli kâtip olarak atanmış ve bu tutanak topluca imza altına alınmıştır. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Örnek 2.**

**Bilgi ve belge istem yazısı**

---

**T.C**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**Mülkiye Müfettişliği**

**Sayı :**

**Konu :** Bilgi ve belge istemi

.../.../2...

**VALİLİK/KAYMAKAMLIK MAKAMINA**

...

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön önceleme nedeniyle;

1- ...

2- ...

3- ...

Konularına ilişkin bilgi ve belgelerin, en geç .../.../2... tarihine kadar dizi pusulasına bağlı olarak aşağıdaki adresime gönderilmesini arz/rica ederim.

Ön İnceleme Görevlisi

Ad ve Soyadı

Görev Unvanı

İmza

ADRES:

### Örnek 3.

#### *İhbar ve şikâyetçinin ifade tutanağı*

### İHBAR/ ŞİKAYETÇİ İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/ TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... .. Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek şikâyetçi/ihbarcı sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, 5271 sayılı CMK'nun 234 üncü maddesinde yer alan hakları ile ifadesi sırasında müdafii bulundurabileceği belirtildi, haklarını öğrendiğini ve avukat bulundurmamak istemediği beyan etmesi üzerine konu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İfadeyi Alan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

İfade Sahibi  
Ad ve Soyadı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Not 1: İfade veren kimliği hakkındaki soruları doğru cevaplandırmakla yükümlüdür.** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli katip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde "İfadede Hazır Bulunanlar" başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** Dilekçede adı ve imzası bulunan kişi söz konusu dilekçenin ve iddiaların kendisine ait olmadığını cevap bölümünde ifade etmesi halinde, bu hususa değinilmekle yetinilmeli ve "beyan" diyerek şikâyet konuları hakkında herhangi bir bilgisinin bulunmadığını ifade ederek okuduğu beyanın doğruluğunu imza ederek onayladı, şeklinde tutanak bitirilmelidir.

#### Örnek 4.

#### *İhbar ve şikâyetçinin avukat bulundurarak verdiği ifade tutanağı*

---

### İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... .. Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek şikâyetçi/ihbarcı sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, 5271 sayılı CMK'nun 234 üncü maddesinde yer alan hakları ile ifadesi sırasında müdafii bulundurabileceği belirtildi, haklarını öğrendiğini ve avukatı ile birlikte ifade vermeye geldiğini beyan etmesi üzerine iddia konusu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İfadeyi Alan	İfade Sahibi	İfadede Hazır Bulunan	Yeminli Kâtip
Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı
Görev Unvanı	İmza	Unvanı	Görev Unvanı
İmza		İmza	İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde “*İfadede Hazır Bulunanlar*” başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** Şikâyetçiye 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 234 üncü maddesinde yer alan “...delillerin toplanması ile gizliliğe ve soruşturmanın amacını tehlikeye düşürmemek kaydıyla belge isteme, avukat bulundurma ya da avukat görevlendirilmesini talep etme haklarının bulunduğu...” ifade edilmelidir.

**Örnek 5.**

**Hakkında ön inceleme yapılanın sözlü ifade tutanağı**

---

**İFADE TUTANAĞI**

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı ... , ... Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek hakkında ön inceleme yapılan sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, 5271 sayılı CMK'nun 147 nci maddesinde yazılı hak ve yükümlülükleri ile ifadesi sırasında müdafî bulundurabileceği belirtildi, hak ve yükümlülüklerini öğrendiğini ve ifade sırasında avukat bulundurmamak istemediğini beyan etmesi üzerine iddia konusu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İfadesi Alan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

İfade Sahibi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınca sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2 :** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde "**İfadede Hazır Bulunanlar**" başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** Şikâyetçiye 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 147 nci maddesinde yer alan "...**Kimliğine ilişkin soruları doğru olarak cevaplandırmakla yükümlü olduğu, müdafî seçme hakkının bulunduğu ve onun hukukî yardımından yararlanabileceği, müdafîin ifadede hazır bulunabileceği, müdafî seçecek durumda olmadığı ve bir müdafî yardımından faydalanmak istediği takdirde, kendisine baro tarafından bir müdafî görevlendirileceği, yüklenen suç hakkında açıklamada bulunmamasının kanunî hakkı olduğu, iddia ile ilgili olarak somut delillerin toplanmasını isteyebileceği, aleyhine olan şüphe nedenlerini ortadan kaldırmak ve lehine olan hususları ileri sürmek olanağının bulunduğu...**" ifade edilmelidir.

## Örnek 6.

*Hakkında ön inceleme yapılanın avukatı bulundurarak verdiği sözlü ifade tutanağı*

---

### İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı ... , ... Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek hakkında ön inceleme yapılan sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, 5271 sayılı CMK'nun 147 nci maddesinde yazılı hak ve yükümlülükleri ile ifadesi sırasında müdafii bulundurabileceği belirtildi, hak ve yükümlülüklerini öğrendiğini ve avukatı ile birlikte ifade vermeye geldiğini beyan etmesi üzerine iddia konusu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İfadeyi Alan	İfade Sahibi	İfadede Hazır Bulunan	Yeminli Kâtip
Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı
Görev Unvanı	Görev Unvanı	Unvanı	Görev Unvanı
İmza	İmza	İmza	İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde “*İfadede Hazır Bulunanlar*” başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 2:** Şikâyetçiye 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 147 nci maddesinde yer alan “...*Kimliğine ilişkin soruları doğru olarak cevaplandırmakla yükümlü olduğu, müdafii seçme hakkının bulunduğu ve onun hukukî yardımından yararlanabileceği, müdafii ifadede hazır bulunabileceği, müdafii seçecek durumda olmadığı ve bir müdafii yardımından faydalanmak istediği takdirde, kendisine baro tarafından bir müdafii görevlendirileceği, yüklenen suç hakkında açıklamada bulunmamasının kanunî hakkı olduğu, iddia ile ilgili olarak somut delillerin toplanmasını isteyebileceği, aleyhine olan şüphe nedenlerini ortadan kaldırmak ve lehine olan hususları ileri sürmek olanağının bulunduğu...*” ifade edilmelidir.

**Örnek 7.**

**Hakkında ön inceleme yapılandır yazılı ifade istem yazısı**

---

**T.C  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
Mülkiye Müfettişliği**

**Sayı :**

**Konu :** İfade istemi.

.../.../2...

**Sayın:**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca tarafımdan yürütülmekte olan ön inceleme nedeniyle;

1- ...

2- ...

3- ...

İddialarına ilişkin olarak yazılı ifadenizi, 5271 sayılı CMK'nun 147 nci maddesinde yazılı hak ve yükümlülükler ile bir avukatın hukuki yardımından yararlanabileceğiniz göz önünde tutularak en geç .../.../2... tarihine kadar aşağıdaki adrese göndermenizi, aksi halde ifade vermemiş sayılacağınızın bilinmesini rica ederim.

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

ADRES:

---

**Not 1:** Yazılı ifade istem yazısı, memur eliyle tebliğ edilmeli ya da iadeli taahhütlü posta olarak gönderilmelidir.

**Örnek 8.**

**Hakkında ön inceleme yapılandır yazılı ifade istem yazısının tebliği**

---

**T.C**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**Mülkiye Müfettişliği**

**Sayı :**

**Konu :** Tebligat

.../.../2...

**VALİLİK/KAYMAKAMLIK MAKAMINA**

...

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca tarafımdan yürütülmekte olan ön inceleme nedeniyle;

Yazılı ifade istemine ilişkin ekli kapalı zarfın açılmaksızın, hakkında ön inceleme yapılan ...'e tebliğ edilerek teslim edilmesini ve ilişikteki "teslim ve tebellüğ belgesinin" eksiksiz doldurularak aşağıdaki adresime iadesini arz/rica ederim.

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

EKİ: Kapalı Zarf ve Teslim ve Tesellüm Belgesi  
ADRES:

**Örnek 9.**

**Hakkında ön inceleme yapılandır yazılı ifade istem yazısının tebliği belgesi**

---

**TEBLİĞ VE TEBELLÜĞ BELGESİ**

İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişi... tarafından 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri Hakkında Kanun uyarınca yapılan ön inceleme nedeniyle adıma gönderilen... gün ve... sayılı yazı kapalı zarf içinde teslim alınmak ve teslim edilmek suretiyle tebliğ ve tebellüğ edilmiştir.

TESLİM EDEN  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

TESLİM TARİHİ  
.../.../2...

TESLİM ALAN  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı



## Örnek 10.

### Yeminli tanık ifade tutanağı

## İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ/İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... , ... Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek tanık sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı,

5271 sayılı CMK'nun 45 ve 46 ncı maddelerinde yer alan tanıklıktan çekinme ile 48 ncı maddesinde yer alan kendisi veya yakınlarını ceza kovuşturmasına uğratabilecek nitelikte olan sorulara cevap vermekten çekinme halleri belirtildi, tanık olarak ifade vermesinin bir sakıncası olmadığını beyan etmesi üzerine usulüne uygun yemini yaptırıldı, konu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan yeminli ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .././2...

İfadeyi Alan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

İfade Sahibi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde **"İfadede Hazır Bulunanlar"** başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** CMK'nun 55 inci maddesi uyarınca, tanıklara ifade alınmasından önce **"...Bildiyimi dosdoğru söyleyeceğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim..."** şeklinde yemin yaptırılır. CMK'nun 54 üncü maddesi uyarınca tanıklara gerektiğinde veya tanık sıfatıyla dinlenilmesinin uygun olup olmadığına tereddüt varsa ifadesinden sonra, **"...Bildiyimi dosdoğru söylediğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim..."** şeklinde yemin yaptırılır.

**Not 4:** Tanıklara 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 45 inci maddesinde yer alan **"...nişanlısı, evlilik bağı kalmasa eşi, kan hısımlığından veya kayın hısımlığından üstsoy veya altsoy, üçüncü derece dâhil kan veya ikinci derece dâhil kayın hısımları, aralarında evlâtlık bağı bulunması..."** 46 ncı maddesinde yer alan **"...avukatlar veya stajyerleri veya yardımcılarının, bu sıfatları dolayısıyla veya yüklendikleri yargı görevi sebebiyle öğrendikleri bilgiler, hekimler, diş hekimleri, eczacılar, ebeler ve bunların yardımcıları ve diğer bütün tıp meslek veya sanatları mensuplarının, bu sıfatları dolayısıyla hastaları ve bunların yakınları hakkında öğrendikleri bilgiler, malî işlerde görevlendirilmiş müşavirler ve noterlerin bu sıfatları dolayısıyla hizmet verdikleri kişiler hakkında öğrendikleri bilgiler..."** ve 48 nci maddesinde yer alan **"...kendisini veya yakınlarının ceza kovuşturmasına uğratabilecek nitelikte olan sorulara cevap vermekten çekinebileceği..."** ifade edilmelidir.

## Örnek 11.

### Yeminsiz tanık ifade tutanağı

---

#### İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ/İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... , ... Valiliğinde Müfettişliğime tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek tanık sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, 5271 sayılı CMK'nun 45 ve 46 ncı maddelerinde yer alan tanıklıktan çekinme ve 48 ncı maddesinde yer alan kendisi veya yakınlarını ceza kovuşturmasına uğratabilecek nitelikte olan sorulara da cevap vermekten çekinme halleri belirtildi, tanık olarak ifade vermesinin bir sakıncası olmadığını beyan etmesi üzerine yeminsiz tanık olarak ifadesine başvurulmak üzere konu anlatıldı ve soruldu.

Alınan ifadesinde;

...  
...  
...

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İfadeyi Alan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

İfade Sahibi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde "**İfadede Hazır Bulunanlar**" başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** CMK'nun 50 nci maddesi uyarınca, dinlenme sırasında onbeş yaşını doldurmamış olanlar, ayırt etme gücüne sahip olmamaları nedeniyle yeminin niteliği ve önemini kavrayamayanlar ve soruşturma veya kovuşturma konusu suçlara iştiraktan veya bu suçlar nedeniyle suçluyu kayırmaktan ya da suç delillerini yok etme, gizleme veya değiştirmekten şüpheli, sanık veya hükümlü olanlar, yeminsiz tanık olarak dinlenirler.

**Örnek 12.**

***İl adli yargı komisyonu listesinden bilirkişi atama tutanağı***

---

**BİLİRKİŞİ ATAMA TUTANAĞI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

İl Adli Yargı Adalet Komisyonu tarafından düzenlenen... yılına ilişkin listelerde yer alan bilirkişilerden;

...  
...

İsimli bilirkişiler, ... Valiliğinde Müfettişliğime tahsisli çalışma odasına davet edilerek yürütecekleri görev kendilerine anlatılmış, bilirkişi olarak görev yapmalarına engel bir halin bulunmadığının ifade edilmesi üzerine bilirkişi olarak atamaları yapılmıştır.

1- ...  
2- ...  
3- ...

Hususlarında hazırlayacakları bilirkişi raporlarını yazılı olarak en geç... tarihine kadar Müfettişliğime teslim edeceklerini beyan etmeleri üzerine bu tutanak topluca imza altına alınmıştır. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi	Bilirkişi	Bilirkişi	Yeminli Kâtip
Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı
Görev Unvanı	Görev Unvanı	Görev Unvanı	Görev Unvanı
İmza	İmza	İmza	İmza

---

**Not 1.** Bilirkişilere dosya teslim edilmesi halinde, tutanakta bu yönde bir ibareye yer verilmelidir.

**Örnek 13.**

***İl adli yargı komisyonu listesinden yer almayan bilirkişi atama ve yemin tutanağı***

---

**BİLİRKİŞİ ATAMA VE YEMİN TUTANAĞI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle; ... gerekçesine bağlı olarak İl Adli Yargı Adalet Komisyonu tarafından hazırlanan listeler dışından bilirkişi görevlendirmesi yapılması ihtiyacının ortaya çıkması üzerine Müfettişliğimin talebi üzerine Valilik Makamınca bildirilen;

...  
...

İsimli görevliler, Müfettişliğime tahsisli çalışma odasına davet edilerek yürütecekleri görev kendilerine anlatılmış, bilirkişi olarak görev yapmalarına engel bir halin bulunmadığının ifade edilmesi üzerine Ceza Muhakemesi Kanununun 64/5 maddesi uyarınca, “...Görevimi adalete bağlı kalarak, bilim ve fenne uygun olarak, tarafsızlıkla yerine getireceğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim...” şeklinde yeminleri yaptırılmak suretiyle bilirkişi olarak atamaları yapılmıştır.

1- ...  
2- ...  
3- ...

Hususlarında hazırlayacakları bilirkişi raporlarını yazılı olarak en geç... tarihine kadar Müfettişliğime teslim edeceklerini beyan etmeleri üzerine bu tutanak topluca imza altına alınmıştır. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi	Bilirkişi	Bilirkişi	Yeminli Kâtip
Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı
Görev Unvanı	Görev Unvanı	Görev Unvanı	Görev Unvanı
İmza	İmza	İmza	İmza

---

**Not 1:** Bilirkişilere dosya teslim edilmesi halinde, tutanakta bu yönde bir ibareye yer verilmelidir.

**Örnek 14.**

***Bilirkişi ücret tespit kararı***

---

**BİLİRKİŞİ ÜCRET TESPİT KARARI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

Müfettişliğimce... tarihinde bilirkişi olarak görevlendirilen;

...

...

İsimli personel, görevlerini tamamlayarak bilirkişi raporlarını Müfettişliğime teslim etmişlerdir.

Adı geçenlere yürüttükleri görev nedeniyle 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 72 nci maddesi uyarınca, ... YTL bilirkişi ücreti ödenmesi kararlaştırılmıştır. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi

Ad ve Soyadı

Görev Unvanı

İmza

---

**Not 1:** Bilirkişi ücret tespit kararının bir örneği bilirkişilere verilir ve bir örneği ise ödemeyi yapacak kuruma gönderilir.

**Örnek 15.**

***Bilirkişi ücret tespit kararının ödeme yapacak kuruma gönderilmesi***

---

**T.C  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
Mülkiye Müfettişliği**

**Sayı :**

**Konu :** Bilirkişi ücreti

.../.../2...

**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
(Teftiş Kurulu Başkanlığına)**

...

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

Müfettişliğimce... tarihinde bilirkişi olarak görevlendirilen;

...  
...

İsimli personel, görevlerini tamamlayarak bilirkişi raporlarını Müfettişliğime teslim etmişlerdir.

Adı geçenlere yürüttükleri görev nedeniyle Ceza Muhakemesi Kanununun 72 nci maddesi uyarınca, ... YTL bilirkişi ücreti ödenmesi kararlaştırılmıştır.

Belirlenen söz konusu bilirkişi ücretinin, bütçesinin ilgili bölümünden kendilerine ödenmesini arz ederim. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

EKİ: Bilirkişi Ücret Tespit Kararı Tutanağı

**Örnek 16.**  
**Keşif tutanağı**

---

**KEŞİF TUTANAĞI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

İddia konusuna ilişkin olarak .../.../2... tarihinde saat. 'da olay yeri olan... 'da aşağıda ad ve soyadı ile imzaları bulunanlarla birlikte yapılan keşifte;

- 1- ...
- 2- ...
- 3- ...

Hususlarının tarafımızdan tespit edilmesi üzerine, bu tutanak topluca imza altına alınmıştır.  
.../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Hazır Bulunan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Hazır Bulunan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

---

**Not 1:** Keşif tutanağına belge eklenmesi gerektiği hallerde, belgenin tarih ve numaralarına keşif tutanağında yer verilmelidir

**Örnek 17.**  
**Yer gösterme tutanağı**

---

**YER GÖSTERME TUTANAĞI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

İddia konusuna ilişkin olarak .../.../2... tarihinde saat. 'da olay yeri olan... 'da aşağıda ad ve soyadı ile imzaları bulunanlarla birlikte yapılan yer gösterme işleminde;

- 1- ...
- 2- ...
- 3- ...

Hususlarının tarafımızdan tespit edilmesi üzerine, bu tutanak topluca imza altına alınmıştır.  
.../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Hazır Bulunan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Hazır Bulunan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

Yeminli Kâtip  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

---

**Not 1:** Yer gösterme tutanağına belge eklenmesi gerektiği hallerde, belgenin tarih ve numaralarına yer gösterme tutanağında yer verilmelidir



**Örnek 18.**

**İstinabe suretiyle ifade alınması talep yazısı**

---

**T.C**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**Mülkiye Müfettişliği**

**Sayı :**  
**Konu :** İfade

.../.../2...

**VALİLİK/KAYMAKAMLIK MAKAMINA**

...

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

Görevlendirilecek bir personel aracılığı ile... Müdürlüğünde görevli... isimli personelin (... adresinde ikamet eden... isimli kişinin) şikayetçi/tanık/hakkında ön inceleme yapılan sıfatı ile usulüne uygun olarak ekli istinabe tutanağına göre ifadesinin alınarak en geç... tarihine kadar Müfettişliğimin adresine gönderilmesini arz/rica ederim.

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**EKİ :** İstinabe tutanağı  
**ADRES :**

**Örnek 19.**

***İstinabe suretiyle alınan ihbar/şikâyetçi ifade tutanağı***

---

**İFADE TUTANAĞI**

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ/İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... .. Valiliğinde tarafıma tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek istinabe suretiyle şikâyetçi/ihbarcı sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, konu anlatıldı ve soruldu.

Soru 1.  
Alınan ifadesinde;

Soru 2.  
Alınan ifadesinde;

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İstinabe Suretiyle İfadeyi Alan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

İfade Sahibi  
Ad ve Soyadı  
İmza

İfadeyi Yazan  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde "İfadede Hazır Bulunanlar" başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir. Avukat bulundurmamak istenmemesi halinde, bu durum, tutanağa yazılmalıdır.

## Örnek 20.

### İstinabe suretiyle alınan hakkında ön inceleme yapılan ifade tutanağı

---

#### İFADE TUTANAĞI

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... .. Valiliğinde tarafıma tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek istinabe suretiyle hakkında ön inceleme yapılan sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı ve CMK'nun 147 nci maddesindeki yazılı hak ve yükümlülükleri ile ifadesi sırasında müdafî bulundurabileceği hatırlatılmak suretiyle konu anlatıldı ve soruldu.

Soru 1.  
Alınan İfadesinde;

Soru 2.  
Alına İfadesinde;

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İstinabe Suretiyle İfadeyi Alan  
Adı ve Soyadı  
İmza

İfade Sahibi  
Adı ve Soyadı  
İmza

İfadeyi Yazan  
Adı ve Soyadı  
İmza

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ön inceleme görevlisi ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat yada avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde "İfadede Hazır Bulunanlar" başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir. Avukat bulundurmamak istenmemesi halinde, bu durum, tutanağa yazılmalıdır.

**Örnek 21.**

**İstinabe suretiyle alınan tanık ifade tutanağı**

---

**İFADE TUTANAĞI**

ADI SOYADI:  
BABA ADI:  
TC NUMARASI:  
DOĞUM YERİ VE TARİHİ:  
MEDENİ HALİ:  
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER:  
TAHSİLİ:  
GÖREVİ/İŞİ:  
İŞ/İKAMET ADRESİ/TEL.NO'SU:

Yukarıda açık kimliği yazılı... .. Valiliğinde tarafıma tahsis edilen çalışma odasına davet edilerek istinabe suretiyle tanık sıfatıyla ifadesine başvurulacağı kendisine açıklandı, usulüne uygun yemini yaptırıldı, konu anlatıldı ve soruldu;

Soru 1.  
Alınan İfadesinde;

Soru 2.  
Alınan ifadesinde;

Başka bir diyeceği olmadığını beyan ederek, alınan yeminli ifadesini okudu, tam ve doğru olarak yazıldığını belirtmesi üzerine bu tutanak topluca imza altına alındı. .../.../2...

İstinabe suretiyle İfadeyi Alan  
Adı ve Soyadı  
İmza

İfade Sahibi  
Adı ve Soyadı  
İmza

İfadeyi Yazan  
Adı ve Soyadı  
İmza

---

**Not 1:** İfadenin iki ve daha fazla sayfa sürmesi halinde, takip eden sayfaların başına, ifade sahibinin adı ve soyadı yazılarak ifadesinin kaçınıcı sayfası olduğu belirtilmelidir.

**Not 2:** İfade sahibinin imzadan kaçınması halinde, nedeni ifade tutanağına yazılır ve ifade alan ile yeminli kâtip tarafından imzalanır. İfade sahibinin avukat ya da avukatlar bulundurması halinde, ifade tutanağının isim ve imza bölümünde “İfadede Hazır Bulunanlar” başlığı açılarak isim ve imzalarının alınması gerekir.

**Not 3:** CMK'nun 55 inci maddesi uyarınca, tanıklara ifade alınmasından önce “...Bildığımı dosdoğru söyleyeceğime namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim...” şeklinde yemin yaptırılır.

**Örnek 22.**  
**Tespit tutanağı**

---

**TESPİT TUTANAĞI**

İçişleri Bakanlık Makamının .../.../2... günlü onay ve Teftiş Kurulu Başkanlığının .../.../2... gün ve... sayılı görev emirleri uyarınca, tarafımdan yürütülmekte olan bir ön inceleme nedeniyle;

... Müdürlüğüne ait... kayıtları üzerinde yapılan incelemede;

- 1- ...
- 2- ...
- 3- ...

Hususlarının tarafımızdan tespit edilmesi üzerine, bu tutanak topluca imza altına alınmıştır.  
.../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi	Hazır Bulunan	Hazır Bulunan	Yeminli Kâtip
Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı	Ad ve Soyadı
İmza	İmza	İmza	İmza

---

**Not 1:** Tespit tutanağına belge eklenmesi gerektiği hallerde, belgenin tarih ve numaralarına tespit tutanağında yer verilmelidir.

**Örnek 27.**  
**ön inceleme raporu**

---

**ÖN İNCELEME RAPORU**

**BASLANGIC:**

(Ön inceleme başlatan merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

**MUHBİR VE MÜSTEKİ:**

(Muhbir ya da müştekilerin kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve adresleri, yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

**İDDİA:**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılmalıdır.)

**KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(Ön inceleme raporu kapsamı dışında bırakılan konu, görevliler ile nedenleri yazılır.)

**ÖĞRENME TARİHİ:**

(Hakkında ön inceleme yapılanların incelemeye esas eylemlerinin yetkili merciler tarafından öğrenildiği tarih yazılır.)

**OLAY YERİ VE TARİHİ:**

(Ön inceleme konusu olayın yeri ve tarihi yazılır.)

**HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLAR:**

(Hakkında ön inceleme yapılanların açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

**ÖN İNCELEME KONUSU:**

(İddialar esas alınmak suretiyle yetkili merciler tarafından ön inceleme yapılmak üzere verilen onaylara istinaden ön inceleme konusu yazılır.)

**HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLARIN İFADELERİ:**

(Hakkında inceleme yapılanların ifadeleri ya da ifade özetleri yazılır.)

**DİĞER İFADELER:**

(Ön inceleme konusu ile ilgili olarak alınan diğer ifadeler özetlenir ya da yazılır.)

**İNCELEME VE TAHLİL:**

(Ön inceleme sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin suç teşkil edip etmediği mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

**SONUÇ:**

(İnceleme ve tahlil bölümüne dayanarak haklarında ön inceleme yapılanların suç teşkil eden veya etmeyen fiilleri belirtilem suretiyle, ulaşılan sonuç, yetkili merci tarafından 4483 sayılı Kanunun 6 ncı maddesi gereğince alınacak karara esas olmak üzere “**Soruşturma İzni Verilmesi**” veya “**Soruşturma İzni Verilmemesi**” şeklinde oluşan kanaat ve teklif yazılır. Ayrıca inceleme konularının birden fazla olması durumunda her bölüm ayrı ayrı numaralandırılarak “GENEL SONUÇ” başlığı altında bir arada görülecek şekilde yazılmalıdır.)

Raporun her sayfası incelemeci tarafından paraflanır, dizi pusulasına bağlı olarak görevlendirilen makama sunulur.

*Örnek 28.*

*Birden fazla konulu ön inceleme raporu*

---

## ÖN İNCELEME RAPORU

### **BASLANGIC:**

(Ön inceleme başlatan merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

### **MUHBİR VE MÜSTEKİ:**

(Muhbir ya da müştekilerin kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve adresleri, yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

### **İDDİA:**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılmalıdır.)

### **KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(Ön inceleme raporu kapsamı dışında bırakılan konu, görevliler ile nedenleri yazılır.)

### **ÖĞRENME TARİHİ:**

(Hakkında ön inceleme yapılanların incelemeye esas eylemlerinin yetkili merciler tarafından öğrenildiği tarih yazılır.)

### **OLAY YERİ VE TARİHİ:**

(Ön inceleme konusu olayın yeri ve tarihi yazılır.)

## 1

### **1-ÖN İNCELEME KONUSU**

(İddialar esas alınmak suretiyle yetkili merciler tarafından ön inceleme yapılmak üzere verilen onaylara istinaden “birinci” ön inceleme konusu yazılır.)

### **1-HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLAR:**

(Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak hakkında ön inceleme yapılanların açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

### **1-HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLARIN İFADELERİ:**

(Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak hakkında inceleme yapılanların ifadeleri ya da ifade özetleri yazılır.)

### **1-DİĞER İFADELER:**

(Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak alınan diğer ifadeler özetlenir ya da yazılır.)

### **1- İNCELEME VE TAHLİL:**

(Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak yapılan incelemeler sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin suç teşkil edip etmediği mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

### **1- SONUC:**

(Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak inceleme ve tahlil bölümüne dayanarak soruşturma izni vermeye yetkili merciin gerekçeli kararına dayanak teşkil edecek nitelikte varılan kanaat yazılır.)

## 2

### **2-ÖN İNCELEME KONUSU**

(İddialar esas alınmak suretiyle yetkili merciler tarafından ön inceleme yapılmak üzere verilen onaylara istinaden “ikinci” ön inceleme konusu yazılır.)

### **2-HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLAR:**

(İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak hakkında ön inceleme yapılanların açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

### **2-HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILANLARIN İFADELERİ:**

(İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak hakkında inceleme yapılanların ifadeleri ya da ifade özetleri yazılır.)

**2-DİĞER İFADELER:**

(İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak alınan diğer ifadeler özetlenir ya da yazılır.)

**2- İNCELEME VE TAHLİL:**

(İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak yapılan incelemeler sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin suç teşkil edip etmediği mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

**2- SONUÇ:**

(İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak inceleme ve tahlil bölümüne dayanarak soruşturma izni vermeye yetkili merciin gerekçeli kararına dayanak teşkil edecek nitelikte varılan kanaat yazılır.)

**GENEL SONUÇ:**

(1- Birinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak inceleme ve tahlil bölümüne dayanarak soruşturma izni vermeye yetkili merciin gerekçeli kararına dayanak teşkil edecek nitelikte varılan kanaat yazılır.

2- İkinci ön inceleme konusu ile ilgili olarak inceleme ve tahlil bölümüne dayanarak soruşturma izni vermeye yetkili merciin gerekçeli kararına dayanak teşkil edecek nitelikte varılan kanaat yazılır.)



*Örnek 29.*

*Araştırma raporu*

---

## ARAŞTIRMA RAPORU

### **BASLANGIC:**

(Araştırma başlatan merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

### **MUHBİR VE MÜŞTEKİ:**

(Muhbir ya da müştekilerin kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve adresleri, yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

### **İDDİA:**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılmalıdır.)

### **KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(Araştırma raporu kapsamı dışında bırakılan konu, görevliler ile nedenleri yazılır.)

### **ÖĞRENME TARİHİ:**

(Hakkında araştırma yapılanların incelemeye esas eylemlerinin yetkili merciler tarafından öğrenildiği tarih yazılır.)

### **OLAY YERİ VE TARİHİ:**

(Araştırma konusu olayın yeri ve tarihi yazılır.)

### **HAKKINDA ARAŞTIRMA YAPILANLAR:**

(Hakkında araştırma yapılanların açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

### **ARAŞTIRMA KONUSU:**

(İddialar esas alınmak suretiyle yetkili merciler tarafından araştırma yapılmak üzere verilen onaylara istinaden araştırma konuları yazılır.)

### **İFADELER:**

(Alınmış ise diğer ifadeler özetlenir ya da yazılır.)

### **İNCELEME VE TAHLİL:**

(Araştırma sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin niteliği ve mevzuat hükümleri ile değerlendirmek suretiyle yapılması ve alınması gereken karar ve işlemler belirtilir.)

### **SONUC:**

(İnceleme ve tahlil bölümüne dayanarak yetkili merci tarafından izlenmesi gereken yol ve alınması gereken kararlar, ulaşılan kanaat olarak özetlenir.)

**Örnek 30.**  
**Tevdii raporu**

-----

**TEVDİİ RAPORU**

**BASLANGIC**

(Yetkili merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

**MUHBİR VE MÜŞTEKİ**

(Muhbir ya da şikâyetçinin açık kimliği, TC Kimlik Numarası yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

**İDDİA KONUSU**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılır.)

**ÖĞRENME TARİHİ**

(Hakkında ön inceleme yapılanların incelemeye esas eylemlerinin yetkili merciler tarafından öğrenildiği tarih yazılır.)

**OLAY TARİHİ VE YERİ**

(İddia konusu olayın işlendiği yer ile tarihi yazılır.)

**HAKKINDA SORUŞTURMA/ÖN İNCELEME YAPILMASI GEREKENLER**

(Genel hükümlere göre soruşturma yapılması ya da yetkili idari makamlar tarafından ön inceleme yapılması gereken kişilerin adı, soyadı, TC Kimlik Numaraları ve suç tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

**İFADELER:**

(Alınmış olması halinde ifadeler özetlenir ya da aynen yazılır.)

**İNCELEME VE TAHLİL:**

(İddia konusu ile ilgili olarak yapılan incelemeler sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin suç teşkil edip etmediği, mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

**SONUC:**

(İddia konusu eylemin ya da görevlilerin yasal hükümler karşısında genel hükümlere göre soruşturulmak ya da yetkili makamlarca haklarında ön inceleme yapılmak üzere gereğinin takdiri ve ifası için bu raporun düzenlendiği belirtilir.)

Dizi pusulası düzenlenir

**Örnek 18.**

**Disiplin soruşturması raporu**

---

**DİSİPLİN SORUŞTURMASI RAPORU**

**BAŞLANGIÇ:**

(Disiplin soruşturmasını başlatan merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

**MUHBİR VE MÜŞTEKİ:**

(Muhbir ya da müştekilerin kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve adresleri, yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

**İDDİA:**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılmalıdır.)

**KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(Disiplin soruşturması raporu kapsamı dışında bırakılan konu, görevliler ile nedenleri yazılır.)

**ÖĞRENME TARİHİ:**

(Hakkında disiplin soruşturması yapılanların incelemeye esas eylemlerinin disiplin amirleri tarafından öğrenildiği tarih yazılır.)

**OLAY YERİ VE TARİHİ:**

(Disiplin soruşturması konusu eylemin yeri ve tarihi yazılır.)

**HAKKINDA DİSİPLİN SORUŞTURMASI YAPILANLAR:**

(Hakkında disiplin soruşturması yapılanların açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

**DİSİPLİN SORUŞTURMASI KONUSU:**

(İddialar esas alınmak suretiyle disiplin amirleri tarafından disiplin soruşturması yapılmak üzere verilen onaylara istinaden disiplin soruşturması konusu yazılır.)

**HAKKINDA DİSİPLİN SORUŞTURMASI YAPILANLARIN İFADELERİ:**

(Hakkında disiplin soruşturması yapılanların ifadeleri ya da ifade özetleri yazılır.)

**HAKKINDA DİSİPLİN SORUŞTURMASI YAPILANLARIN SAVUNMALARI**

(Haklarında disiplin soruşturması yapılanların savunmalarının, disiplin soruşturması yapanlar tarafından alınması halinde, bu başlık açılarak savunma aynen yazılır.)

**DİĞER İFADELER:**

(Disiplin soruşturması konusu ile ilgili olarak alınan diğer ifadeler özetlenir ya da yazılır . Tanık konumunda olanlara yemin verdirilmeli, dosya ile ilgili yeminli katip görevlendirilmelidir)

**İNCELEME VE TAHLİL:**

(Disiplin soruşturması sırasında elde edilen bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin disiplin suçu olup olmadığı mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

**SONUC:**

(İnceleme ve tahlil bölümüne dayanarak disiplin cezası verilmesine gerek olup olmadığı, verilmesi gerekiyor ise hangi disiplin cezasının verilmesi gerektiği konusunda disiplin amirlerinin kararına dayanak teşkil edecek nitelikte varılan kanaat yazılır.)

**Disiplin soruşturma raporları düzenlenirken olayın şekli, zamanı, şartları, amirin yetkilerini isabetli kullanıp kullanmadığı, gerekçeli mazeretin oluşup oluşmadığı (Örn: ...eşinin rahatsızlandığı, acele olarak köyüne gitmek zorunda olduğu, izin istemesine rağmen amirinin izin vermediği, eşinin o anda belgeleyemese de gerçekten herhangi bir rahatsızlığının bulunup bulunmadığı, amiri tarafından izin verilmemesinin gerekçesinin neye dayandığı, bu tür izinsiz terkleri alışkanlık haline getirip getirmediği hususları ile verdiği ifadesi ve gösterdiği deliller de dikkate alınarak iddia ve itham konularının sübut bulup bulmadığı irdelenerek) gibi çok yönlü bakış açıları devreye sokularak adil inceleme yapmaya ve öneride bulunulmaya çalışılmalıdır.**

Örnek 32.

Tazmin raporu

---

## TAZMİN RAPORU

### **BASLANGIC:**

(Tazmin raporu düzenlenmesine dayanak teşkil eden görevle ilgili olarak yetkili merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

### **MUHBİR VE MÜŞTEKİ:**

(Muhbir ya da müştekilerin kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve adresleri, yoksa Kamu Hukuku yazılır.)

### **İDDİA:**

(Kamu hukuku veya muhbir ya da şikâyetçiden gelen iddia yazılmalıdır.)

### **KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(Tazmin raporu kapsamı dışında bırakılan konu, görevliler ile nedenleri yazılır.)

### **OLAY YERİ VE TARİHİ:**

(Tazmin raporu konusu olan eylemin yeri ve tarihi yazılır.)

### **HAKKINDA TAZMİN RAPORU DÜZENLENENLER:**

(Hakkında tazmin raporu düzenlenenlerin açık kimlikleri, TC Kimlik Numaraları ve olay tarihi itibarıyla görev unvanları yazılır.)

### **TAZMİN RAPORUNUN KONUSU:**

(Tazmin raporuna konu yapılan haksız fiil ya da haksız iktisaplar belirtilir.)

### **İFADELERİ:**

(Varsa hakkında tazmin raporu düzenlenenler ile diğer ifadeler yazılır veya özetlenir.)

### **İNCELEME VE TAHLİL:**

(Tazmin raporu düzenlenmesinde kullanılan bilgi, belge, ifadeler karşısında iddia konusu eylemin tazmini gerektiren haksız bir fiil ya da haksız iktisap olup olmadığı mevcut yasalarla değerlendirilmek suretiyle yapılan tahliller yazılır.)

### **SONUÇ:**

(İnceleme ve tahlil bölümüne dayanarak haksız fiil ya da haksız iktisap nedeniyle tazmin edilmesi gereken zararlar ortaya konulmak üzere yapılması gereken işlemler konusunda varılan kanaat yazılır.)

**Örnek 34.**  
***İnceleme raporu***

---

**İNCELEME RAPORU**

**BASLANGIC:**

(İnceleme raporu düzenlenmesine dayanak teşkil eden görevle ilgili olarak yetkili merci tarafından verilen onay ve görev emirleri yazılır.)

**KAPSAM DIŞINDA BIRAKILAN KONU VE NEDENLERİ:**

(İnceleme raporu kapsamı dışında bırakılan konu nedenleri yazılır.)

**İNCELEME RAPORU KONUSU:**

(İnceleme raporu düzenlenmesine esas konu ya da konular yazılır.)

**İNCELEME VE TAHLİL:**

(İnceleme raporu düzenlenmesinde kullanılan bilgi, belge, ifadeler karşısında tespit edilen inceleme konusu ile ilgili olarak acele yapılması gerekli hukuki ve idari önlemlerin değerlendirmeleri yapılır.)

**SONUC:**

(İnceleme ve tahlil bölümüne dayanarak inceleme raporu düzenlenmesine esas olan konu hakkında yapılması gerekli hukuki ve idari önlemlerine ilişkin varılan kanaat yazılır.)

Örnek 35.  
Rapor kapakları

---

T.C.  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
Mülkiye Müfettişliği  
Sayı:

(.....) RAPORU

**GÖREV EMRİNİN**

Tarih:

Numarası:

**RAPOR:**

Tarihi:

Verildiği Yer ve Makam:

Gereği İçin:

Bilgi İçin:

Eklerin Adedi:

**RAPORUN KONUSU:**

**HAKKINDA RAPOR DÜZENLENENLER:**

**SONUC:**

Bu görev dolayısıyla, varsa düzenlenen diğer raporlar ve haklarında rapor düzenlenenler:

- 1-
- 2-

Mülkiye Müfettişi  
Ad ve Soyadı  
İmza  
Mühür

**Not 1.** Diğer raporlarda da, rapor adı değiştirilmek suretiyle aynı kapak kullanılır.

**Örnek 36.**  
**Dizi pusulası**

---

**EVRAK DİZİ PUSULASI**

<b>Sıra No</b>	<b>Adedi</b>	<b>Gün</b>	<b>Sayı</b>	<b>Özü</b>
1-				
2-				
3-				

İş bu dizi pusulası, (...) sırada, (...) parça evraktan oluşmaktadır. .../.../2...

Ön İnceleme Görevlisi  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

*Örnek 37.*  
*Gerekçeli karar*

---

**T.C.**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**

**4483 SAYILI KANUNA GÖRE VERİLEN GEREKÇELİ KARAR**

**KARAR NO** :  
**KARAR TARİHİ** :

**HAKKINDA ÖN İNCELEME YAPILAN** :  
**İDDİA** :  
**OLAY YERİ VE TARİHİ** :  
**ÖĞRENME TARİHİ** :  
**KARAR** :

**YETKİLİ MERCİ**  
Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza  
Mühür



**Örnek 38.**  
***Tebliğat belgesi***

---

**TEBLİĞ VE TEBELLÜĞ BELGESİ**

İçişleri Bakanlık Makamınca 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri Hakkında Kanun uyarınca verilen... gün ve... sayılı “*gerekçeli karar*”, kapalı zarf içinde teslim alınmak ve teslim edilmek suretiyle tebliğ ve tebellüğ edilmiştir.

<u>TESLİM EDEN</u>	<u>TESLİM TARİHİ</u>	<u>TESLİM ALAN</u>
Ad ve Soyadı	.../.../2...	Ad ve Soyadı
Görev Unvanı		Görev Unvanı
İmza		İmza

**Örnek 39.**  
**Alındı belgesi**

-----

**ALINDI BELGESİ**

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun uyarınca İçişleri Bakanlık Makamınca verilen... gün ve... sayılı “*soruşturma izni verilmesi/soruşturma izni verilmemesi*” kararına aşağıda açık kimliği ve ikamet adresi yazılı olan... tarafından yapılan itiraza ilişkin dilekçe ve ekleri ilgili idari yargı merciine gönderilmek üzere Bakanlığımızca teslim alınmıştır. İtiraz dilekçesinin teslim alınması nedeniyle bu alındı belgesi düzenlenmiştir. .../.../2...

**İTİRAZ EDEN:**

Ad ve Soyadı  
Baba Adı  
TC Numarası  
Görevi/işi  
İş/İkamet Adresi  
İmza

**İTİRAZ DİLEKÇESİ:**

İtiraz Dilekçesinin Sayfa Sayısı  
İtiraz Dilekçesinin Ekler

**İTİRAZ DİLEKÇESİNİN ALINDIĞI TARİH:**

Tarih  
Saat

**ALINDI BELGESİNİ DÜZENLEYEN:**

Ad ve Soyadı  
Görev Unvanı  
İmza

---

**Not 1.** Alındı belgesi, iki örnek düzenlenir. Bir örneği itiraz edene verilir ve bir örneği ise gerekçeli karara ekli dosyaya konur.

**Not 2.** İtiraz eden tarafından verilen itiraz dilekçesinin bir örneği de, gerekçeli karara ekli dosyaya konur.